

LAIUSE PÕHIKOOLI HINDAMISJUHEND

Käesolev juhend on koostatud

HTM määruse nr 40 11. august 2010 "Koduõppe ja haiglaõppe tingimused ja kord"

HTM määruse nr 59 17. september 2010 "Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise, koostamise, läbiviimise ja hindamise tingimused ja kord ning tasemetööde, ühtsete põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite tulemuste analüüsimise tingimused ja kord."

VV määruse nr 1 06. jaanuar 2011 "Põhikooli riiklik õppekava"

VV määruse nr 182 16. detsember 2010 "Põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava"

Vabariigi Presidendi otsuse nr 698 21. juuni 2010 „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus” alusel.

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1 Reguleerimisala

Laiuse Põhikooli hindamisjuhend sätestab:

1. Põhiharidust omandavate õpilaste teadmiste ja oskuste hindamise korra.
2. Käitumise ja hoolsuse hindamise korra.
3. Õpilaste täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise korra.
4. Järgmisse klassi üleviimise alused, tingimused ja korra.

§ 2 Hindamise alused

1. Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse Laiuse Põhikooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.
2. Käitumise ja hoolsuse hindamise aluseks on kooli õppekava ning kooli kodukorra nõuded.
3. Kui õpilasele on vastavalt kehtivale korrale koostatud individuaalne õppekava, arvestatakse hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

§ 3 Hindamise eesmärk

I Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:

1. Innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima.
2. Suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut.
3. Anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut.
4. Suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.
5. Anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

II Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:

1. Suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid.
2. Motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.

§ 4 Hindamisest teavitamine

1. Laiuse Põhikooli hindamisjuhend on avalikustatud paber kandjal ja kooli veebilehel.
2. Õpitulemuste hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab aineõpetaja õpilastele õppeaasta algul.
3. Õpilasel on õigus saada aineõpetajalt teavet oma hinnete kohta.
4. Hinded tehakse õpilasele ja lapsevanemale teatavaks õpilaspäeviku, e-kooli ja vajadusel ka hinnete lehe kaudu.
5. Väljastatud hinnete lehele peab klassijuhataja saama lapsevanema kirjaliku allkirja, mis kinnitab vanema teavitamist lapse õpitulemustest.
6. Tunnikontrolli hindest teavitatakse õpilast järgmiseks sama aine tunniks. Kontrolltööde ja mahukamate kirjalike tööde puhul nädala jooksul pärast töö sooritamist.

2. peatükk

TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE

§ 5 Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus

1. Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase

- suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
2. Hindamine kavandatakse õppeveerandi ulatuses. Hindamise objektid, aja, vahendid ja vormi valib õpetaja.
 3. Õppeveerandi algul teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi.
 4. Teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse hindeid viiepallisüsteemis vastavalt §-s 6 sätestatule.
 5. 1.klassis antakse õpilastele sõnaline hinnang. Hinnangud kajastavad lapse arengut, õpioskuste kujunemist, õpiprotsessis osalemist ning õpitulemusi.
 6. Sõnaliste hinnangute kasutamise põhimõtted ning hinnangute andmise tingimused ja kord on sätestatud §-s 8.
 7. Õppeainetes, mille maht on üks tund nädalas, pannakse kokkuvõtavad hinded I ja II poolaastal.
 8. Oskusainetes (muusika, kunst, kehaline kasvatus, tööõpetus) arvestatakse hindamisel ka õpilase individuaalset arengut.
 9. Aineõpetaja võib hinnata edukat osavõttu olümpiaadidest, spordivõistlustest ja teistest kooli esindamisega seotud üritustest.
 10. Õppeveerandi ja poolaasta õpitulemuste omandamist kontrollivate kirjalike tööde (kontrolltööde) aeg kavandatakse kooskõlastatult teiste õppeainete õpetajatega ja märgitakse kontrolltööde tabelisse.
 11. Õpilastel võib olla õppepäeva jooksul üks kontrolltöö, õpilaste enamuse nõusolekul võib ühel päeval erandkorras olla ka kaks kontrolltööd.
 12. Kui hinnatava õppetöö sooritamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib vastavat suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindega “nõrk”.
 13. Kui suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega “puudulik” või “nõrk” või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Järelevastamise ja järeltööde sooritamise kord sätestatakse §-s 9.
 14. Koolist puudunud õpilane täidab hinnatava ülesande õpetajaga kokkulepitud ajal. Töö peab olema (juhul, kui õpetajaga pole teisiti kokku lepitud) täidetud kümne päeva jooksul pärast võlgnevuse tekkimist.
 15. Järelevastatud hinne kajastub ka e-koolis.
 16. Veerandi või poolaasta kokkuvõtva hinde saamiseks peab õpilasel olema vähemalt kolm hinnet.

§ 6 Õpitulemuste hindamine

I Hinded viiepallisüsteemis

1. Hindega «5» (väga hea) hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi õpitulemus), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «5», kui õpilane on saanud 90–100 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
2. Hindega «4» (hea) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «4», kui õpilane on saanud 70–89 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
3. Hindega «3» (rahuldav) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu, mis aga ei takista edasiõppimast ja elus hakkama saamist. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «3», kui õpilane on saanud 50–74 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
4. Hindega «2» (puudulik) hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, õpilase areng on toimunud, aga ei võimalda raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «2», kui õpilane on saanud 20–49 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
5. Hindega «1» (nõrk) hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele ja õpilase areng õpitulemuste osas puudub. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «1», kui õpilane on saanud 0–19 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
6. Hindamisel võib vajadusel õpilaste töödel täpsustamiseks kasutada märke „+“ ja „-“, kuid e- koolis ja õpilaste tunnistusel neid ei kasutata.

II Kokkuvõttev hindamine

1. Kokkuvõttev hindamine on veerandi- või poolaastahinne ning nende põhjal aastahinnete väljapanemine. Poolaastahinnetega hinnatakse nendes õppeainetes, mida õpitakse ühe tunniga nädalas õppeaasta jooksul. Õppenõukogu otsusega võib teha erandeid poolaasta hinnetega hindamisel.

2. Kokkuvõtva hinde väljapanekuks on vajalik vähemalt kolme hinde olemasolu veerandis.
3. Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud veerandihinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.
4. Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
5. 1.klassi õpilaste teadmiste ja oskuste antakse poolaasta ja õppeaasta lõpul kirjalikult kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid.
6. Kokkuvõtva hinde võib jätta välja panemata, kui õpilane on puudunud üle 50% õppetundidest või tal on sooritamata 2/3 hinnatavatest õppeülesannetest.
7. Kui õppeaine veerandihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud õppeveerandi vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele “nõrk”.
8. Õpilasele, kes on koolist pikemat aega puudunud ega ole veerandi või poolaasta lõpuks nõutavaid hinnatavaid ülesandeid täitnud, kokkuvõtvat hinnet välja ei panda. Talle antakse võimalus need ülesanded täita õpetajaga kokkulepitud ajal õppeaasta lõpuni. Õppeaine kokkuvõttev hinne pannakse välja pärast nõutavate ülesannete täitmist.
9. 9.klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
10. Õpilasele, kelle veerandi- või poolaastahinne on “puudulik” või “nõrk”, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse õppenõukogu otsusega individuaalne õppekava või määratakse mõni muu õpiabi tugisüsteem (logopeediline abi, suunamine pikapäevarühma, tugikaart).

III Emakeele kirjalike tööde diferentseeritud hindamine

1. Diferentseeritult hinnatakse püsiva kirjaliku kõne puudega õpilase kirjalikke töid, kui õpilane saab regulaarselt logopeedilist ravi või kui õpetaja töötab temaga individuaalselt logopeedi nõuannete järgi.
2. Kirjalike tööde diferentseeritud hindamisel arvestatakse düsgraafia omaseid spetsiifilisi vigu vealiikide järgi. Ühte liiki vead loetakse üheks veaks.
3. Õpilase kirjalikele töödele tehakse märke «Hinnatud diferentseeritult».

IV Hindamine kehalises kasvatuses

1. ÜLDSÄTTED:

- 1.1. Kehalises kasvatuses kuuluvad hindamisele kõik õpilased.
- 1.2. PÕHIGRUPPI kuuluvad hea kehalise võimekusega õpilased.
- 1.3. ERIGRUPPI määratakse madala kehalise võimekusega, ajutise või püsivate tervisehäiretega õpilased arstitõendi alusel.
- 1.4. Erigrupi kehaline kasvatus võib toimuda koos põhigrupiga (arvestades lubatud koormust ning keelatud tegevusi) või vastava raviasutuse juures. Juhul kui õpilane ujub või võimleb väljaspool kooli arvestatakse seda vastava tõendi alusel kehalise kasvatuses hindamisel.
- 1.5. Kehalises kasvatuses hinnatakse kõiki 2. – 9. klassi õpilasi numbriliselt viiepallisüsteemis. 1. klassi õpilastele antakse hinnang olenevalt tema tunnis osalusest ja valmidusest.

2. HINDAMISPÕHIMÕTTED:

- 2.1. Hindamine kavandatakse õppeveerandi ulatuses. Hindamise objektid valib õpetaja. Nõutavad õpitulemused, nende omandamise ja kontrollimise aja, vormi ja hindamispõhimõtted teeb õpetaja õpilastele teatavaks veerandi algul. Hinnatavate ülesannete täitmine on kõikidele põhigrupi õpilastele kohustuslik.
- 2.2. Veerandi hinne pannakse välja õpilasele, kes on osalenud vähemalt 50% tundidest ning sooritanud vähemalt 50% hindelistest harjutustest, kuid mitte vähema kui kolme hinde alusel.
- 2.3. Kui veerandihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud õppeveerandi vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele “nõrk”.
- 2.4. Kehalise kasvatuses aastahinne moodustub vähemalt kahe veerandihinde põhjal.
- 2.5. Kui õpilane on puudunud tunnist, tuleb tunnis hinnatud ülesanne järgi vastata. Kui õpilane jätab selle ülesande mõjuva põhjuseta kokkulepitud ajaks täitmata, loetakse antud ülesande hinne vastavaks hindele “nõrk”, st, et õpilane pole omandanud vastavaid teadmisi või oskusi.
- 2.6. Kui õpilane on vabastatud, peab ta olema tunnis, (k.a. talvistel välitundidel), kui see ei ohusta tema tervislikku seisundit. Õpilane jälgib tundi kõrvalt, abistab õpetajat või täidab muid õpetaja poolt antud ülesandeid.

- 2.7. Vabastatud tunni hindelised ülesanded tuleb järgi vastata. Kui õpilane jätab mõjuva põhjuseta vastavad ülesanded kokkulepitud ajaks järgi vastamata, loetakse need vastavaks hindele "nõrk"
- 2.8. Õpilasele, kes on koolist pikemat aega puudunud (vabastatud) ja ei ole veerandi lõpuks nõutavaid hinnatavaid ülesandeid saanud täita, kokkuvõtvat veerandihinnet välja ei panda ja talle antakse võimalus need ülesanded täita õpetajaga kokkulepitud ajal, hiljemalt õppeaasta lõpuks (25.august). Veerandi (aasta) hinne pannakse välja pärast nõutavate hinnatavate ülesannete täitmist.

3. TÄIENDAVALLE ÕPPETÖÖLE JÄTMINE:

- 3.1. Täiendavale õppetööle jäetakse õpilane juhul, kui on sooritamata hindenõuded, mis hõlmavad pikemat perioodi. Kui õpilane ei ole planeeritud ajal sooritanud hindenõudeid ja ei ole neid sooritanud ka õpetajaga kokkulepitud ajaks, võib õpilase hinde jätta lahtiseks kuni täiendava õppetöö sooritamiseni (arstitõendiga vabastuse korral) või hinnata kokkuvõtvalt mitterahuldavalt (põhjusega puudumiste korral).
- 3.2. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid.
- 3.3. Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

4. KEHALISE KASVATUSE HINDE KRITEERIUMID:

- 4.1. **Tegutsemisvalmidus ja kaasatöötamine tunnis, tahe ennast arendada.**
Õpilane saabub tundi korrektses sportlikus riietuses ja jalanõudes. Võtab aktiivselt tunnist osa, osaleb kõikides tegevustes innuga, aitab oma tegevusega tunni sujuvale kulgemisele kaasa, aitab vajadusel õpetajat tunni organiseerimisel. Õpilane osaleb tunniotsessis tahtega arendada oma oskusi ja füüsilisi võimeid.
- 4.2. **Põhiliigutusvilumuste ja spordialade tehnikaelementide omandamine.**
Õpilane on omandanud õpitud spordialade põhiliikumisvilumused, tehnikaelemendid, oskused ja teadmised ning oskab neid praktikas rakendada.
- 4.3. **Õpitud mängude reeglite täitmine.**
Õpilane teab õpitud liikumis- ja sportmängude reegleid ja

täidab neid liikumis- ja sportmänge mängides.

4.4. Kehaliste võimete arengu tase lähtuvalt individuaalsest edasiminekest.

Õpetaja on testinud õpilase kehalisi võimeid. Õpilase arengus on toimunud edasimineke võrreldes eelmise testimisega. Õpilane on teinud kõik endast oleneva oma füüsilise tubliduse tõstmiseks.

4.5. Õpetaja poolt koostatud hindenõuete täitmine.

Õpilane suudab vähemalt rahuldavalt täita tundides läbivõetud materjali põhjal õpetaja poolt koostatud hindeliste ülesannete nõudeid.

4.6. Kehalise kasvatuses kodukorra, ohutusnõuete ja hügieenireeglite järgimine.

Õpilane täidab tunnis viibides kehalise kasvatuses kodukorra nõudeid ja ei sega oma käitumisega õpetajat ja kaasõpilasi. Ta pole oma tegusemisega tunnis ohtlik ei endale ega kaasõpilastele ja täidab regulaarselt isikliku- ja spordihügieeni nõudeid.

4.7. Üldine sportlik aktiivsus.

Lisaks kehalise kasvatuses tunnile osaleb õpilane kooliväliselt treeningutel, tegeleb iseseisvalt oma lemmikspordialaga, esindab kooli erinevatel spordivõistlustel.

4.8. Teoreetilised teadmised.

Õpilane teab spordialade võistlusmäärusi, harjutamise põhimõtteid ja esmaabivõtteid. Teab vastavalt oma vanusastmele olümpiamängudest ja teistest spordialade suurvõistlustest, eesti sportlasi ja nende saavutusi. Oskab kaasa rääkida jooksvate spordisündmuste kohta pealt.

4.9. Oskus analüüsida enda ja kaaslase tegutsemist.

Õpilane oskab analüüsida oma tegevust tunnis ja anda objektiivseid hinnanguid oma ja kaaslase tegutsemisele tunniprotsessis ja õppeveerandi jooksul.

4.10. Tervisekäitumine.

Õpilane ei suitseta, ei tarbi alkoholi ja narkootilisi aineid. Ta riietub vastavalt välistemperatuurile (ei külmeta ennast), oskab õigesti käituda ohuolukordades ja oma käitumisega ei põhjusta kaaslastele ohtlikke olukordi.

5. HINDED VIIEPALLISÜSTEEMIS:

Hinne „5” – õpilane tegutseb ja areneb kriteeriumi nõuete kohaselt.

Hinne „4” – õpilane tegutseb ja areneb kriteeriumi nõuete kohaselt, kuid esineb väiksemaid vajakajäämisi.

Hinne „3” – õpilase areng on pidurdunud, ülesannete täitmisel

esineb puudusi ja vigu.

Hinne „2” – õpilane ei suuda ülesannet täita.

Hinne „1” – õpilane jätab ülesande täitmata käitudes seejuures tunnis ebasportlikult.

V Põhikooli lõpueksamite hindamine

1. Põhikooli riiklike eksamite töid hindab lõpueksamikomisjon, lähtudes vastava õppeaine eksamitöö hindamisjuhendist.
2. Lõpueksamikomisjon on vähemalt kolmeliikmeline ja selle moodustab kooli direktor käskkirjaga.
3. Lähtudes õpiraskuste spetsiifikast, võimaldatakse erivajadustega põhikoolilõpetaja eksamineerimiseks ühte või mitut järgmist eritingimust:
 - 3.1 lisaiega kuni 15 minutit ühe astronoomilise tunni kohta;
 - 3.2 puhkepausi kuni 10 minutit ühe astronoomilise tunni kohta;
 - 3.3 eksami läbiviimist eraldi ruumis;
 - 3.4 õpiraskustega õpilastel õppevahendite (sõnaraamatud, abivalemid jms) kasutamist;
 - 3.5 õpiraskustega õpilastele töökorralduste ja eksamiülesannete teksti täpsemat lahtikirjutamist, ümberstruktureerimist või suulist selgitamist;
 - 3.6 spetsiifilise õigekirjahäirega (düsgraafia) õpilasele emakeele eksamitöö diferentseeritud hindamist.
4. Kooli direktor informeerib eritingimuste kohaldamise vajalikkusest eksameid korraldavat asutust.

§ 7 Sõnaline hindamine I klassis

1. Sõnalist hindamist kasutatakse 1. klassis.
2. Sõnalise hindamise korral antakse õpilase õpitegevusele ja õpitulemustele õppeprotsessi käigus suulisi ja kirjalikke sõnalisi hinnanguid ning poolaasta ja õppeaasta lõpul kirjalikke kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid. Kirjalike tööde kontrollimisel kasutab õpetaja järgmisi hinnanguid:
 - * töö tehtud korralikult, ilma abita, väärib kiitust
 - * väike ebatäpsus, väike abi, aga siiski tubli
 - * töö tehtud abiga, rohkete vigadega, aga huviga
 - * vajab pidevat abi, teeb palju vigu, kiirustab, iseseisvus puudub
3. Kokkuvõtavad sõnalised hinnangud annavad teavet õpilase arengu, õppeprotsessis osalemise, õpi- ning käitumisoskuste kujunemise ja õpitulemuste kohta. Kokkuvõtvides hinnangutes toob õpetaja esile

- lapse edusammud ja juhib tähelepanu arendamist vajavatele oskustele ning lünkadele teadmistes.
4. Kokkuvõtivate sõnaliste hinnangute aluseks on klassi õpetaja(te) tähelepanekud ja märkmed oma tööpäevikus.
 5. Õpilasele antud kokkuvõtavad sõnalised hinnangud kantakse klassitunnistusele kolm korda õppeaasta jooksul: II, III ja IV veerandi lõpul.
 6. Klassitunnistusele kantakse vastavate õpitegevuste õpitulemused (sina-vormis), millele järgneb sõnaline hinnang – väga hästi, hästi, rahuldavalt, kasinalt
 7. Õpetaja kasutab hindamisel järgmisi hinnanguid:

	Väga hästi	Hästi	Rahuldavalt	Kasinalt
EESTI KEEL				
Loed õpitud teksti ladusalt ja veatult.				
Kuulad eakohast teksti tähelepanelikult ja toimid saadud sõnumi kohaselt.				
Oskad jutustada pildi ja teksti järgi ning rääkida läbielatust.				
Leiad väljendamiseks lähedase või vastandtähendusega sõnu.				
Tunned kirjatähti.				
Suudad teha ära kirja.				
Mõistad häälega ja endamisi lugedes teksti sisu, oskad vastata küsimustele.				
Huvitud raamatute lugemisest.				
Oskad luuletust peast esitada.				
Oskad kõnes ja kirjas kasutada terviklauseid.				
Eristad häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, liitsõna, lauset.				
Eristad erinevaid häälikupikkusi.				
Oskad piiritleda lauset ja panna lauselõpumärke.				
Oskad kasutada suurt algustähte lause alguses, inimese- ja looma nimedes ning tuntumates kohanimedes.				
Kasutad kirjutades õigeid tähekujusid ja seoseid, kirjutad loetava käekirjaga.				
MATEMAATIKA				
Tunned õpitud geomeetrilisi kujundeid.				
Oskad koostada matemaatilisi jutukesi ning lahendada ühetehtelisi tekstülesandeid.				
Oskad määrata ja võrrelda hulki.				
Tead ja kasutad mõisteid - võrra rohkem ja võrra vähem.				

Oskad liita ja lahutada 10 piires peast.				
Oskad liita ja lahutada 20 piires.				
Loed, kirjutad, järjestad ja võrdled arve 0-100-ni.				
Tead ja tunnend massiühikut kilogramm ja mahuühikut liiter.				
Oskad sentidest moodustada eurot.				
Oskad kasutada joonlauda ja mõõta selle abil sirglõigu pikkust, tead pikkusühikuid.				
Tunnend kella.				
Tunnend ajaühikuid.				
LOODUSÕPETUS				
Eristad elusat ja elutut.				
Tunnend õpitud bioloogilisi liike - taimi, loomi, seeni.				
Tead õpitud bioloogiliste liikide eluavaldusi, eluviise ja elupaiku.				
Märkad ja oskad kirjeldada aastaajalisi muutusi looduses.				
Oskad teha lihtsamaid loodusvaatlusi.				
KEHALINE KASVATUS				
Oskad täita hügeeninõudeid.				
Oskad täita ohutusnõudeid harjutuste sooritamisel.				
Oskad sooritada lihtsamaid võimlemisharjutusi kindla rütmi järgi.				
Oskad sooritada erinevaid kõnni-, jooksu-, hüppe- ja viskeharjutusi.				
Oskad mängida liikumismänge.				
Suudad joosta rahulikus tempos 3 - 4 min.				
Kannad kaasas spordivarustust.				
MUUSIKA				
Oled omandanud 1.klassi lauluvara.				
Omad rütmitunnet.				
KUNST/TÖÖÕPETUS				
Oled arenenud käelises tegevuses.				
Tunnend ja kasutad ohutuid töövõtteid.				
Teed oma tööd püüdliselt, loominguliselt, fantaasiaga ja puhtalt.				
Oskad maalida tausta kattevärvidega ühesuunaliste liigutustega.				
Oskad šablooni järgi joonistada.				
Oskad värvipliatsitega katta pinda.				
Oskad lõigata joone järgi.				
Oskad kasutada erinevaid materjale ning sobitada neid oma töös.				

Oskad kasutada õpitud tehnikaid.				
Tead lauakombeid ja üldtunnustatud käitumisreegleid.				
Oskad valida sobivaid värve.				
Oskad anda hinnangut enda ja kaaslaste tööle.				
TOIMETULEK KOOLIS				
Arusaamine suulistest ja kirjalikest tööjuhenditest				
Iseseisev töövõime				
Huvitatus				
Töörahu hoidmine.				
Käitumine				

Õpetaja märkused ja tähelepanekud:

Otsus klassi lõpetamise kohta:

Klassijuhataja:

Kooli direktor:

8. Õpetaja lähtub õpitulemustele hinnangute andmisel üldjuhul järgmistest põhimõtetest:
- 8.1. Hinnangu “väga hästi” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on õige, loogiline ja mõtestatud, praktilises tegevuses ilmneb omandatu iseseisev ja loov rakendamine.
 - 8.2. Hinnangu “hästi” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on üldiselt õige, loogiline ja mõtestatud, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi, praktilises tegevuses jääb mõnel määral puudu iseseisvusest.
 - 8.3. Hinnangu “rahuldavalt” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on põhiosas õige, kuid esineb mõningaid puudusi ja eksimusi, põhioskused on omandatud lünklikult ja teadmiste rakendamisel praktilises tegevuses esineb raskusi.
 - 8.4. Hinnangu „kasinalt” – saab õpilane, kelle suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on osaliselt õige, kuid esineb olulisi puudusi ja eksimusi, ei suuda teadmisi seostada ja kasutada praktilises tegevuses.

§ 8. Järelevastamine ja järeltööde sooritamine

1. Kui õpilase töö on hinnatud hindega „puudulik“ või „nõrk“, või õpilane on töö sooritamise ajal koolist puudunud, on õpilasel võimalik sooritada järeltöö.
2. Töö peab olema (juhul, kui õpetajaga pole teisiti kokku lepitud) täidetud kümne päeva jooksul.
3. Järelevastatud hinne kajastub ka e-koolis.
4. Kokkuvõtva hinde väljapanekul arvestatakse järeltöö hinnet.
5. Järeltööd saab sooritada konsultatsioonideks ette nähtud ajal või aineõpetajaga kokkulepitud ajal.
6. Kui õpilane puudub järeltöö sooritamise ajal mõjuval põhjusel, lepitakse aineõpetajaga kokku uus järeltöö aeg.
7. Kui õpilasel veerandi lõpus mõni hinne puudub, võib õpetaja anda talle ülesande, et kontrollida tema teadmisi ja oskusi ning välja panna puuduv hinne.

3. peatükk

KÄITUMISE JA HOOLSUSE HINDAMINE

§ 9 Käitumise ja hoolsuse hindamine

1. Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
2. Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega “eeskujulik”, “hea”, “rahuldav” ja “mitterahuldav”.
3. **Käitumishindega “eeskujulik”** hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
4. **Käitumishindega “hea”** hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid.
5. **Käitumishindega “rahuldav”** hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi, mistõttu ta vajab pedagoogide ja lapsevanemate tähelepanu ning suunamist.
6. **Käitumishindega “mitterahuldav”** hinnatakse õpilast, kes ei täida

kooli kodukorra nõudeid ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, ei allu õpetajate ega lastevanemate nõudmistele. Õpilase käitumise võib hinnata «mitterahuldavaks» ka korduva põhjuseta puudumiste korral või üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.

7. **Hoolsushindega „eeskujulik”** hinnatakse õpilast, kes õpib järjepidevalt ja võimetekohaselt, huvitub oma õpitulemuste parandamisest; ei jäta mõjuva põhjuseta täitmata koduseid ülesandeid; vajalikud õppetarbed on alati kaasas ja korras; kannab kaasas õpilaspäevikut, mis on nõuetekohaselt täidetud; korrapidajana on täitnud oma ülesandeid väga hästi; täidab väga hästi klassi- ja kooliväliseid ülesandeid.
8. **Hoolsushindega „hea”** hinnatakse õpilast, kes õpib järjepidevalt ja võimetekohaselt, huvitub oma õpitulemuste parandamisest; ei jäta mõjuva põhjuseta täitmata koduseid ülesandeid; vajalikud õppetarbed on kaasas ja korras; kannab kaasas õpilaspäevikut, mis on nõuetekohaselt täidetud; korrapidajana on täitnud oma ülesandeid tavaliselt hästi; täidab hästi klassi- ja kooliväliseid ülesandeid.
9. **Hoolsushindega „rahuldav”** hinnatakse õpilast, kes ei õpi järjepidevalt ega võimetekohaselt, kuid vastab mitterahuldavad hinded õigeaegselt järele; jätab mõjuva põhjuseta aeg-ajalt täitmata kodused ülesanded; ei kanna alati kaasas vajalikke õppetarbeid, korrastab oma õppetarbed peale sellele tähelepanu juhtimist; unustab aeg-ajalt koju õpilaspäeviku või on see nõuetekohaselt täitmata; korrapidajana on täitnud oma ülesandeid reeglina rahuldavalt; täidab klassi- ja kooliväliseid ülesandeid pärast pidevat meeldetuletamist.
10. **Hoolsushindega „mitterahuldav”** hinnatakse õpilast, kes ei õpi järjepidevalt ega võimetekohaselt, jätab mitterahuldavad hinded järele vastamata või; ei täida tundides õpetajate nõudmisi; jätab pidevalt mõjuva põhjuseta täitmata kodused ülesanded; ei kanna kaasas vajalikke õppevahendeid; õppetarbed on korrastamata, teeb seda peale korduvat tähelepanu juhtimist; ei kanna kaasas õpilaspäevikut või on see nõuetekohaselt täitmata; jätab täitmata klassi- ja koolivälised ülesanded.

4. peatükk

KUJUNDAV HINDAMINE

§ 10 Kujundav hindamine

Kujundava hindamisena mõistetakse kogu õppeprotsessi kestel toimuvat suulist või kirjalik sõnalist hindamist, mille käigus:

- 1) analüüsitakse õpilase
 - teadmisi
 - oskusi
 - hoiakuid
 - väärtushinnanguid
 - käitumist
- 2) antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämiste kohta
- 3) innustatakse ja suunatakse õpilast edasisel õppimisel
- 4) keskendutakse eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega
- 5) kaasatakse hindamisse ka õpilane, et arendada tema oskust eesmärgi seada, tõsta õpimotivatsiooni ning oma õppimist ja käitumist hinnata

Kujundav hindamine aitab laiendada 5-pallist numbrilist hindamisskaalat ja võimaldab igal õpilasel näidata oma oskusi eri moel.

Kujundavat hindamist kasutab ja annab kogu koolipere – pedagoogid, õpilased, kooli personal.

Kujundavat hindamist antakse läbi

- õppetunni
- õppekäikude
- klassi- ja kooliürituste
- arenguvestluste
- õpimapi

5. peatükk

HINDE JA HINNANGU VAIDLUSTAMINE

§ 11 Hinde ja hinnangu vaidlustamine

1. Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu

- teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.
2. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

6. peatükk

ÕPILASE TÄIENDAVALLE ÕPPETÖÖLE JA KLASSIKURSUST KORDAMA JÄTMINE NING JÄRGMISSE KLASSI ÜLEVIIMINE

§ 12 Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise

1. Õppeperioodi jooksul omandamata jäänud õppekavaga nõutavate teadmiste ja oskuste omandamise toetamiseks jäetakse õpilane täiendavale õppetööle, mis viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu.
2. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu.
3. Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt veerandihinnetest või veerandite lõpus antud sõnalistest hinnangutest tuleks välja panna aastahinne “puudulik” või “nõrk” või anda samaväärne kokkuvõttev sõnaline hinnang.
4. Täiendav õppetöö viiakse läbi kohe pärast õppeperioodi lõppu kümne päeva jooksul. Õppenõukogu otsusega võib teha ka erisusi, arvestades sellega, et täiendav õppetöö peab olema sooritatud enne õppeaasta lõppu, hiljemalt jooksva aasta 25. augustiks.
5. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse.
6. Täiendavale õppetööle jäetud õpilasele koostab aineõpetaja plaani, kuhu märgib taotletavad õpitulemused, õpiülesanded ning nende sooritamise aja ja hindelise tulemuse. Plaan koostatakse kolmes eksemplaris, millest üks jääb õppealajuhatajale, teine õpetajale ja kolmas õpilasele.
7. Täiendava õppetöö plaani kooskõlastab aineõpetaja õppealajuhatajaga.
8. Õppenõukogu võib põhjendatud otsusega erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamal õppeaines pandud välja aastahinne “puudulik” või “nõrk”, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava

- või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisel õpilase vanema või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.
9. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne “puudulik” või “nõrk” või mitterahuldav hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.
 10. Klassikursust ei jäeta kordama individuaalse õppekava ja lihtsustatud riikliku õppekava järgi õppivaid õpilasi.

§ 13 Õpilase järgmise klassi üleviimine

1. Õpilase järgmise klassi üleviimise otsustab õppenõukogu.
2. Õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, viiakse järgmise klassi üle enne õppeperioodi lõppu.
3. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle ja kes sooritas täiendava õppetöö, viiakse järgmise klassi üle enne õppeaasta lõppu, hiljemalt 30. augustiks.

7. peatükk PÕHIKOOLI LÕPETAMINE

§ 14 Põhikooli lõpetamise kord

1. Õpilane teatab hiljemalt jooksva õppeaasta 1. veebruariks õppeaine, milles ta soovib sellel õppeaastal sooritada valikeksami.
2. 9. klassi õpilastele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
3. 9. klassi täiendav õppetöö toimub pärast eksamiperioodi lõppu ning peab olema sooritatud hiljemalt 25. augustiks. Aastahinne pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
4. Õppenõukogu otsusega võib teha täiendava õppetöö ajalise sooritamise osas erisusi nendele õpilastele, kelle lõputunnistusel oleks üks

- mitterahuldav aastahinne.
5. Korduseksam sooritatakse kooli direktori poolt määratud ajal, hiljemalt jooksva õppeaasta 30. juuniks või 25. augustiks.
 6. Õppenõukogu otsusega antakse põhikooli lõputunnistus 9. klassi õpilastele, kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul ja kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”.
 7. 9. klassi õpilased, kellel on käitumise aastahinne mitterahuldav, saavad lõputunnistuse sellekohase hindega.
 8. Hoolsuse hinne klassi või kooli lõpetamist ei mõjuta ning seda kooli lõputunnistusele ei märgita.
 9. Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel on individuaalse õppekavaga vähendatud või asendatud õpitulemusi, on lõpetamise aluseks individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel (ühtsete küsimustega põhikooli lõpueksamitöö kohandamine, abivahendite kasutamine, koolieksam vms) (Põhikooli riiklik õppekava § 23 lõige 3)
 10. Lihtsustatud õppes väljastatakse õppenõukogu otsuse alusel põhikooli lõputunnistus õpilasele, kelle viimased aastahinded kõikides õppeainetes on vähemalt „rahuldavad” ning kes on sooritanud eesti keele ja matemaatika koolieksami ning kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine koolieksami. Kooli valitud eksami õppeaine ja vormi määrab kooli direktor ning teeb selle põhikoolilõpetajale ja tema seaduslikule esindajale teatavaks hiljemalt jooksva õppeaasta 1. veebruariks. (Põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava § 3)
 11. Erandina võidakse anda õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega põhikooli lõputunnistus õpilasele, kellel on üks „nõrk” või „puudulik” eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne või kellel on kahes õppeaines kummaski üks „nõrk” või „puudulik” eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne. Sama kehtib ka lihtsustatud õppe kohta.
 12. Koolieksami materjalid koostatakse koolis ja need kinnitab direktor.